



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER LA SELEZIONE DI UN OPERATORE QUALIFICATO, IVI INCLUSO LE ENERGY SERVICE COMPANIES (ESCO), PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI SERVIZI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA, GESTIONE E MANUTENZIONE, UNITAMENTE ALLA FORNITURA DI ENERGIA, DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, CON LA PREDISPOSIZIONE DELLO STESSO AI SERVIZI SMART CITY, DEL COMUNE DI BOVISIO MASCIAGO, IL TUTTO MEDIANTE CONTRATTO DI PRESTAZIONE ENERGETICA E FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI (FTT) AI SENSI DEL D.LGS. 115/2008 E S.M. ED I.**

**CIG 75879140B9**  
**CUP D98H18000090004**

**PROCEDURA DI GARA SVOLTA DALLA STAZIONE APPALTANTE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI BOVISIO MASCIAGO – BRESSO – CORMANO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 4, DEL D.LGS. 50/2016, PER CONTO E NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI BOVISIO MASCIAGO.**

### Premesse

La Centrale Unica di Committenza Bovisio Masciago - Bresso - Cormano, per conto del Comune di Bovisio Masciago, e in esecuzione della determinazione del Funzionario Responsabile del Settore Gestione del Territorio del Comune di Bovisio Masciago nr. 317 del 06.08.2018, bandisce la gara in oggetto a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i.

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura di gara;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ai documenti da presentare a corredo della stessa;
- alla procedura di aggiudicazione;
- nonché ad altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante, Centrale Unica di Committenza Bovisio Masciago - Bresso - Cormano, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di ARCA Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per le indicazioni, la registrazione e la qualificazione e per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento alle "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel".

### 1. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La Stazione Appaltante della presente procedura è la Centrale Unica di Committenza Bovisio Masciago - Bresso - Cormano, per conto del Comune di Bovisio Masciago:

Sito internet Comune Bovisio Masciago: [www.comune.bovisiomasciago.mb.it](http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it)

Sito internet CUC: [www.comune.cormano.mi.it](http://www.comune.cormano.mi.it)



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

L'amministrazione aggiudicatrice per la quale viene indetta la presente procedura ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 è il Comune di Bovisio Masciago.

Sito internet: [www.comune.bovisiomasciago.mb.it](http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it)

## 2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Affidamento in concessione di servizi della riqualificazione energetica, gestione e manutenzione, unitamente alla fornitura di energia, dell'Impianto di Pubblica Illuminazione, con la predisposizione dello stesso ai servizi smart city, del Comune di Bovisio Masciago, ricompreso in un unico lotto, comprensivo di (i) progettazione realizzazione e manutenzione degli interventi di efficientamento, con eventuale predisposizione a servizi di smart city, fornitura di energia elettrica (a condizioni economiche inferiori a quelle di cui alle Convenzioni CONSIP), inclusa conduzione, manutenzione, messa in sicurezza e adeguamento normativo dell'Impianto di Pubblica Illuminazione (realizzati ed esistenti), nonché (ii) manutenzione ordinaria per Pali accessori per un periodo massimo di **180 (centoottanta)** mesi.

L'affidamento ha lo scopo di ottenere una riduzione dei consumi dell'Impianto di Pubblica Illuminazione con la predisposizione degli stessi ai servizi smart city del comune di Bovisio Masciago pari attualmente a circa **1.450.000 kWh** di energia elettrica medio all'anno. Il risparmio energetico deve essere pari ad almeno il **20%** rispetto ai consumi energetici attuali, secondo le modalità e i termini meglio delineati nella documentazione di gara allegata.

Il valore complessivo dell'affidamento è pari a circa **€ 5.040.000,00** (IVA esclusa).

Il valore minimo previsto dell'investimento è pari a circa **€ 759.760,00** (IVA esclusa) così composti:

- il presunto valore dell'investimento per l'efficientamento, del miglioramento e della messa a norma dell'Impianto di Pubblica Illuminazione è pari a minimo circa **€ 644.330,00**, al netto dell'IVA, di cui gli oneri sicurezza sono stimabili in circa il 2% di tale valore, pari a **€ 12.887,00**, non soggetti a ribasso;
- il valore di subentro pari a circa **€ 115.430,00** (IVA esclusa).

Tutti i costi di investimento, gestione, manutenzione e controllo dei risultati attesi (spese di commissione di verifica) saranno sostenuti dall'Aggiudicatario. Il quale avrà, quale controprestazione, il diritto, per tutta la durata della concessione, di gestire l'Impianto come specificato nello Schema di Contratto (di cui alla documentazione di gara). A fronte dei costi sostenuti, all'aggiudicatario verrà riconosciuto un canone annuo complessivo pari ad un importo annuale di circa **€ 336.000,00** (IVA esclusa) e la cui componente per la manutenzione sarà oggetto di ribasso, per tutta la durata della concessione, a partire dalla consegna dell'Impianto di Pubblica Illuminazione fino al termine della concessione stessa, secondo le modalità di calcolo previste e i tempi disciplinati nello Schema di Contratto e nell'Allegato A Canone del servizio.

Il nuovo concessionario, individuato all'esito della presente procedura di gara, subentrerà al concessionario uscente previo pagamento di un valore di indennizzo, quantificato in massimo **€ 115.430,00** (IVA esclusa), relativo agli interventi realizzati e non ancora ammortizzati a tale data, secondo i termini e le modalità che sono indicati nel disciplinare di gara.

\*\*\* \*\*

La presente procedura ha quindi ad oggetto l'affidamento del servizio di efficienza energetica dell'Impianto di Pubblica Illuminazione del Comune di Bovisio Masciago, secondo le modalità e nei termini di seguito indicati con affidamento in concessione - mediante partenariato pubblico privato (Art. 180 comma 1 del D.Lgs 50/2016) - del servizio di gestione, manutenzione, fornitura di energia e riqualificazione e della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica.

Fermi restando gli obblighi del Concessionario previsti dallo Schema di Contratto il Concessionario dovrà farsi carico di:

- progettazione di tutti gli interventi/servizi previsti;
- realizzazione di tutti gli interventi/servizi offerti;
- collaudi delle opere realizzate;



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

- attuazione dei piani di sicurezza, incluso il coordinamento nella fase di progettazione ed esecuzione;
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'Impianto di Pubblica Illuminazione, secondo le modalità previste dallo Schema di Contratto;
- fornitura energia.
- spese per il controllo dei risultati attesi

Le prestazioni e i servizi di cui sopra dovranno essere effettuati nel rispetto di tutte le norme di legge applicabili, con particolare riferimento al D.lgs. 50/2016 e s. m. ed i., al d.lgs. 81/2008 e s. m. ed i., al D.M. 27 settembre 2017 nonché alle condizioni e regole di cui al presente disciplinare e gli altri documenti di gara.

Il nuovo concessionario, individuato all'esito della presente procedura di gara, subentrerà al concessionario uscente previo pagamento di un valore di indennizzo, quantificato in € **115.430,00 (oltre IVA)**, relativo agli interventi realizzati e non ancora ammortizzati a tale data. Il suddetto pagamento dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione che verrà sottoscritto all'esito della presente procedura.

### 3. CORRISPETTIVI

La concessione di servizi riguarda un lotto unico dell'Impianto di Pubblica Illuminazione del Comune di Bovisio Masciago.

Il valore complessivo dell'affidamento è pari a circa € **5.040.000,00** (IVA esclusa).

Il valore minimo previsto dell'investimento è pari a circa € **759.760,00** (IVA esclusa) così composti:

- il presunto valore dell'investimento per l'efficientamento, del miglioramento e della messa a norma dell'Impianto di Pubblica Illuminazione è pari a minimo circa € **644.330,00**, al netto dell'IVA, di cui gli oneri sicurezza sono stimabili in circa il 2% di tale valore, pari a € **12.887,00**, non soggetti a ribasso;
- Il valore di subentro pari a circa € **115.430,00** (IVA esclusa).

Per tutta la durata della concessione a partire dalla consegna dell'Impianto di Pubblica Illuminazione fino al termine della concessione stessa l'Amministrazione corrisponderà al Concessionario un canone complessivo annuo presunto del valore stimato pari a circa € **336.000,00** (IVA esclusa), secondo le modalità di calcolo previste e i tempi disciplinati nella nello Schema di Contratto e nell'Allegato A "Canone del Servizio", di cui:

1. Canone per il servizio di manutenzione, gestione (C1) pari € 83.000,00 soggetto a ribasso
2. Canone per il servizio di fornitura di energia elettrica (C2) pari a circa € 200.000,00, qui stimato sulla base del risparmio dei consumi energetici posto a base d'asta pari al 20% rispetto alla Baseline, applicando il prezzo CONSIP relativo al mese di settembre 2016
3. Canone per gli interventi che generano risparmio energetico (C3) pari a circa € 53.000,00, qui stimato sulla base del risparmio dei consumi energetici posti a base d'asta pari al 20% rispetto alla Baseline

Tutti i costi di investimento, fornitura di energia, conduzione e manutenzione saranno sostenuti dall'aggiudicatario, il quale avrà diritto, quale controprestazione per tutta la durata della concessione, al canone annuo di cui sopra. Il valore complessivo presunto dell'investimento al netto dell'IVA è pari ad un minimo di circa € **644.330,00** (di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € **12.887,00**).

Per la definizione del canone si applicheranno i criteri di cui allo Schema di Contratto e allegato "Canone del Servizio", calcolati sulla base di quanto stabilito nella Baseline (di cui all'Allegato 1 del Capitolato speciale). Non saranno ammesse offerte in aumento.

Infine, il nuovo concessionario, individuato all'esito della presente procedura di gara dovrà corrispondere il pagamento quantificato in massimo € **115.430,00** (oltre IVA), relativo agli interventi realizzati e non ancora ammortizzati a tale data. Il suddetto pagamento dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione che verrà sottoscritto all'esito della presente procedura.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

#### 4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata massima della concessione sarà pari a **180 (centoottanta)** mesi a partire dalla data di consegna dell'Impianto di Pubblica Illuminazione, comprensiva dei tempi necessari alla realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica con la predisposizione degli stessi ai servizi smart city stimabili al massimo di **24 (ventiquattro)** mesi.

Il termine massimo per l'elaborazione e la consegna della progettazione esecutiva e per la realizzazione dei lavori proposti dall'aggiudicatario in sede di offerta sono nei termini ed alle condizioni previste nello Schema di Contratto.

#### 5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara si compone dei seguenti documenti e relativi allegati:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara:
  - Allegato 1 – INTERVENTI PREVISTI: dimensioni e prestazioni
  - Allegato 2 – INTERVENTI PREVISTI: costi unitari
- Capitolato speciale e allegati:
  - Allegato 1 – Baseline Energetica;
  - Allegato 2 – Documentazione tecnica relativa all'Impianto di Pubblica Illuminazione quali:
    - Allegato 2.1 – Censimento dell'Impianto di Pubblica Illuminazione e relativi documenti di approfondimento:
      - 2.1.a - Abaco dei corpi illuminanti
      - 2.1.b – Abaco dei Pali della luce
      - 2.1.c – Schede quadri elettrici
      - 2.1.d – Localizzazione dei Pali della luce
      - 2.1.e – Localizzazione dei quadri elettrici
      - 2.1.f – Tipologie di Linee Elettriche
    - Allegato 2.2 – Scenario di intervento e requisiti minimi
    - Allegato 2.3. – Schede tecniche dei Pali Accessori
  - Allegato 3 - Schede di Monitoraggio;
- Bozza Schema di Contratto e allegati:
  - Allegato A – Canone del servizio;

La procedura di affidamento sarà esperita in via telematica sulla piattaforma SINTEL di Arca Regione Lombardia, dove sono pubblicati i documenti a Base di Gara: Bando di Gara, Disciplinare di Gara, Capitolato Speciale e Schema di Contratto e loro Allegati. I predetti documenti di gara saranno altresì pubblicati sul sito della CUC e sul sito istituzionale del Comune di Bovisio, al fine di dare applicazione all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016. Altri documenti tecnici (Bollette di fornitura elettrica del triennio analizzato, Delibera di approvazione della Perizia e relativa relazione, Comunicazione a Enel Sole della Perizia con il buon esito dell'invio, PEC ulteriore di sollecito per un riscontro da Enel Sole) sono disponibili su supporto informatico e saranno consegnati a tutti a seguito di richiesta via PEC.

#### 6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

##### 6.1. I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI e DI IDONEITA'**:

- A. Iscrizione presso il Registro delle Imprese della CCIAA o altro registro ufficiale per i concorrenti Stabiliti in altri Stati membri della EU ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50 /2016, da cui risulti che l'oggetto dell'attività svolta rientri tra quelli previsti nella presente procedura di gara;



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

- B. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nonché di ogni altra causa di esclusione e di incompatibilità previste dal predetto D.Lgs. 50/2016 né le altre cause ostative alla stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione;
- C. In caso di concorrente qualificato ESCO (Energy Service Company) o società di servizi energetici (SSE) avente come oggetto sociale, anche non esclusivo, l'offerta di servizi per il risparmio energetico, accreditamento presso il Gestore Servizi Energetici (GSE) e certificazione UNI 11352 in corso di validità nonché con un Esperto in Gestione Energetica (EGE) all'interno del proprio organico;
- D. In caso di concorrente non qualificato come ESCO, possesso delle certificazioni di qualità ISO 9000 o ISO 14000 in corso di validità con indicazione dell'ente certificatore;

In caso di raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, di imprese, il requisito sub (A) e (B) dovrà essere rispettato per ciascuno dei partecipanti al raggruppamento, mentre i requisiti sub (C) e (D) dovranno essere rispettati alternativamente da almeno uno dei partecipanti del RTI, fermo restando i criteri di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m. i..

#### **6.2. I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:**

- A. Fatturato minimo annuo degli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara pari ad almeno € 672.000,00 (pari al doppio del valore del canone annuale del presente affidamento);
- B. Fatturato minimo annuo degli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara per interventi di efficientamento energetico di Impianti di Illuminazione Pubblica, così come definiti dalla legge regione Lombardia del 5 ottobre 2015, n. 31 e dalla direttiva 2012/27/UE, di importo non inferiore a € 759.760,00 (pari all'importo dell'investimento richiesto dal presente affidamento);

In caso di raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, di imprese, il requisito sub (A) dovrà essere rispettato per ciascuno dei partecipanti al raggruppamento, mentre il requisito sub (B) potrà essere rispettato dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando i criteri di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m. i.

Si precisa che la richiesta del requisito relativo al fatturato globale risulta necessaria in relazione alla tipologia della concessione, alle peculiarità del suo oggetto e alla complessità degli interventi e delle attività gestionali richiesti, che presuppongono una struttura e una capacità organizzativa che risultano adeguatamente denotabili attraverso la valutazione di tale requisito.

#### **6.3. I concorrenti devono essere in possesso delle seguenti CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti tecnico-organizzativi:

- A. Possesso di un organico tecnico professionale in grado di sviluppare i progetti che verranno predisposti e in grado di garantire l'espletamento di tutte le funzioni necessarie agli obblighi concessori. Ai sensi del Decreto 27 settembre 2017 "Criteri Minimi Ambientali" (al capitolo 4.3.2), il concorrente dovrà presentare l'elenco del personale, dedicato alla progettazione dell'impianto, specificatamente formato almeno in merito a:
  - fotometria,
  - funzionamento e caratteristiche degli apparecchi,
  - installazione,
  - sistemi di regolazione del flusso luminoso degli apparecchi d'illuminazione,
  - metodi di misura del flusso luminoso.





<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

**Il progettista dell'impianto elettrico**, interno od esterno all'organizzazione dell'offerente, dovrà essere regolarmente iscritto all'albo professionale per le specifiche competenze tecniche richieste e aver esercitato la professione per almeno cinque anni.

**Il progettista illuminotecnico**, inteso come colui che redige il progetto illuminotecnico, interno od esterno all'organizzazione dell'offerente, deve possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L. 4/2013;
  - aver svolto negli ultimi 5 anni prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica come libero professionista ovvero come collaboratore/associato/dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore 1.100 pali (pari a circa metà di quello dell'impianto da progettare);
  - non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi/pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo o telegestione degli impianti, ovvero nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio di illuminazione o sistema di telecontrollo o telegestione, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione/riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che:
    - l'apparecchio rientra nella classe IPEA\* A++ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI\* A++, se prima del 31/12/2020,
    - l'apparecchio rientra nella classe IPEA\* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI\* A3+, se prima del 31/12/2025,
    - l'apparecchio rientra nella classe IPEA\* A4+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI\* A4+, se dopo il 1/1/2026.
- B. fornire l'elenco dei titoli di studio e professionali del personale tecnico alle proprie dipendenze, o della cui collaborazione si avvale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara;
- C. titolarità, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di contratti per servizi di efficientamento energetico a prestazione energetica garantita, per soggetti pubblici o privati, di cui almeno due contratti di prestazione energetica e finanziamento tramite terzi;
- D. ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. c) e comma 6 D.Lgs. n.50/2016, aver eseguito con buon esito nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando (2014-2015-2016), contratti per servizi di riqualificazione energetica di impianti di illuminazione analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per soggetti pubblici o privati, per un numero di pali complessivo almeno pari a 2'000;
- E. essere in possesso di idonea qualificazione per l'esecuzione di lavori per categorie e classifiche, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 (Sistema unico di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici), in relazione alla tipologia e all'importo degli interventi di riqualificazione energetica cui l'aggiudicatario dovrà procedere.

In caso di raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, di imprese, i requisiti sub (A), (B), (C), (D) ed (E) dovranno essere soddisfatti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando i criteri di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

## 7. PROCEDURA E SOPRALLUOGO

**7.1.** I chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo inerenti il contenuto del presente disciplinare e/o della allegata documentazione di gara potranno essere richiesti dai concorrenti, tramite le modalità del Portale Sintel, fino alle ore **12:00 del 01.10.2018**. Le risposte, unitamente alla relative richieste, in forma anonima, verranno pubblicate sul Portale Sintel.

**7.2.** Ciascun concorrente, prima della presentazione dell'offerta, può effettuare un sopralluogo presso il Comune, guidato da personale del Comune all'uopo incaricato, per prendere visione dell'impianto di illuminazione pubblica oggetto del presente affidamento. Il sopralluogo viene effettuato negli orari di apertura al pubblico del Comune di Bovisio Masciago fino al giorno **05.10.2018** previa richiesta concordata con il Comune stesso: ufficio di riferimento Settore Gestione Territorio, tel. 0362 511303-262-219.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare al Comune almeno 5 giorni lavorativi antecedenti la data del sopralluogo prescelta, all'indirizzo di posta elettronica certificata [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it) la richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica ed i recapiti telefonici, cui indirizzare la convocazione.

**7.3.** La fase di valutazione delle offerte sarà svolta da parte del RUP per la documentazione amministrativa e da apposita Commissione Giudicatrice all'uopo nominata dall'Amministrazione Aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La Commissione esaminerà tutta la documentazione tecnica ed economica pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione.

**7.4.** La prima seduta di gara avrà luogo in forma pubblica alle ore **09:30 del 16.10.2018** presso la sede del Comune di Bovisio Masciago, Piazza Biraghi 3. In tale seduta pubblica, il RUP procede all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa. In tale seduta, come alle altre sedute pubbliche che seguiranno, potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In caso di raggruppamento di imprese costituito o costituendo, la designazione avviene a cura del legale rappresentante del capogruppo individuato o designato.

**7.5.** Il RUP svolge l'attività di verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente nonché l'attività di accertamento della stessa alle prestazioni richieste, a pena di esclusione, dal presente Disciplinare di Gara, in una o più sedute riservate, formalizzando l'esito di tale istruttoria nella seconda seduta pubblica.

**7.6.** Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante ha facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione amministrativa presentata. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi di legge, costituisce causa di esclusione (cd. soccorso istruttorio).

**7.7.** La seconda seduta pubblica avrà luogo presso la medesima sede alle ore e al giorno che saranno comunicati tempestivamente ai concorrenti ammessi mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel. In tale seduta si insedia la Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi di normativa. In suddetta seduta, sono resi noti gli esiti delle verifiche espletate sulla documentazione prodotta dai concorrenti. La Commissione Giudicatrice procede all'apertura delle buste telematiche contenenti l'Offerta tecnica e dà atto dei documenti ivi contenuti.

La completa, corretta e regolare allegazione delle dichiarazioni e della documentazione richieste è condizione essenziale per l'ammissione alla fase di valutazione delle offerte.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice svolge l'attività di verifica del contenuto dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente, nonché l'attività di accertamento della conformità della stessa alle prescrizioni richieste dal presente Disciplinare di Gara.

**7.8.** Nelle sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procede allo scrutinio delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi di merito in conformità ai criteri di valutazione di cui al presente Disciplinare di Gara.

Ultimato lo scrutinio tecnico-qualitativo, la Commissione Giudicatrice è riconvocata in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti ammessi con congruo anticipo. In detta seduta si procederà:

- all'esposizione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi tecnici complessivi, non riparametrati, ottenuti da ciascun concorrente;
- al calcolo della soglia di anomalia tramite il Sistema di Sintel, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- all'apertura dei plichi telematici "Offerta economica" dando lettura delle stesse;
- all'attribuzione dei punteggi economici "offline" mediante l'applicazione della formula riportata nel presente Disciplinare;
- alla somma del punteggio non riparametrato ottenuto relativamente al merito tecnico ed al prezzo;
- alla redazione della graduatoria provvisoria e alla sua comunicazione orale ai presenti, salva la presenza di offerte anormalmente basse, per cui si procederà ai sensi di quanto disposto dall'articolo 97 del D. Lgs. 50/2016. L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte saranno effettuate dalla stessa Commissione di Gara.

**7.9.** Nella medesima seduta pubblica ovvero in altra successiva seduta pubblica, la cui ora e data sono comunicate ai concorrenti ammessi con congruo anticipo, la Commissione Giudicatrice annuncia i punteggi finali di ciascun concorrente ammesso, costituiti dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica. Sulla base di tali punteggi la Commissione Giudicatrice elabora la graduatoria provvisoria, di cui dà immediata lettura.

**7.10.** Ai fini dell'elaborazione della graduatoria provvisoria, nel caso di parità di punteggio complessivo, è reputata migliore la posizione del concorrente che abbia conseguito il miglior punteggio tecnico; nel caso di ulteriore parità, infine, è reputata migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvede seduta stante o in altra successiva seduta pubblica, la cui data e la cui ora sono comunicate ai concorrenti con congruo anticipo.

**7.11.** Per l'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con l'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo decisionale della Stazione Appaltante.

La stipula del Contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.





<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

## 8. CONTENUTI DELL'OFFERTA

**8.1.** L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale Sintel entro e non oltre:

**le ore 23:59 del 15.10.2018**

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

**8.2.** Il Concorrente registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- la "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- la "busta telematica" contenente l'offerta economica.

**8.3.** Al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda al Concorrente di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

**8.4.** Come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (scaricabile gratuitamente dal portale Sintel di Arca Lombardia), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Decorso il termine di cui al precedente art. 8.1 non sarà reputata valida alcuna ulteriore offerta, neppure se sostitutiva, o integrativa, o migliorativa, di offerta precedente.

## 8.5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA step 1

Al primo step del percorso guidato "invia offerta" il Concorrente dovrà inserire, nell'apposito campo documentazione amministrativa, un unico file formato .zip ovvero .rar ovvero .7z, ovvero equivalenti software di compressione dati contenente i documenti di seguito elencati, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.:

**1. Istanza di partecipazione** alla gara unitamente a dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme all'**Allegato 1**, ovvero idonea documentazione equivalente per partecipanti non residenti in Italia, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e da ciascuno dei progettisti indicati o associati, corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale, assumendosene la piena responsabilità:

- Accetta, senza riserva o condizione alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara;



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

- Attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla sicurezza dei lavoratori e rispetto di tutte le leggi applicabili all'affidamento (ad esempio, a titolo meramente esemplificativo, norme a tutela dell'ambiente, normativa edilizia, igienico-sanitaria);
- Attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla gestione del servizio che sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- Attesta di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e manodopera da impiegare nei lavori e nella gestione dei servizi in relazione ai tempi previsti per la loro esecuzione;
- Attesta di aver effettuato uno studio della documentazione di gara comprensivo degli allegati e di ritenerlo adeguato e realizzabile alle condizioni di cui all'offerta presentata;
- Attesta di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazioni di prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori e dei servizi, rinunciando sin d'ora a qualsiasi eccezione o azione in merito;
- Indica il domicilio fiscale e l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, ed i recapiti telefonici;
- Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- Dichiaro di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari ad almeno 180 (centoottanta) giorni dalla data di presentazione della stessa;
  - Indica le lavorazioni e i servizi che, ai sensi dell'art. 105 e 174 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. ed i., intende concedere in subappalto e, qualora applicabile, il nominativo dei subappaltatori. Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega: (i) DGUE, a firma del subappaltatore compilato nelle parti di competenza e il (ii) PASSOE del subappaltatore;
- Si impegna a fornire, entro il termine stabilito successivamente dall'Amministrazione e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dall'Amministrazione Aggiudicatrice, ivi comprese la garanzia fideiussoria di cui all'art. 9 Schema di contratto nonché le polizze assicurative di cui al successivo art. 10 del medesimo Schema di contratto;

**2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016, redatto utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione appaltante, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, nel quale ciascun concorrente dovrà attestare il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- Attesta il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m. ed i.
- Attesta il possesso degli ulteriori requisiti di partecipazione finanziari, tecnici e di idoneità professionale previsti nei precedenti articoli 6.1; 6.2 e 6.3.

Il modello DGUE deve essere debitamente sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura e deve essere corredato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

3. **Cauzione provvisoria:** Quietanza del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale, relativa alla cauzione provvisoria, pari a € **100.800,00** (=centomilaottocento euro), pari al 2% dell'importo a base di gara, valida per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di ricevimento delle offerte, rilasciata in conformità e nell'osservanza delle modalità previste dall'art. 93 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. Tale garanzia dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da un preciso impegno del garante a rinnovare la garanzia stessa per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, conformemente a quanto previsto dall'art. 93, comma 5, D.lgs. 50/2016. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro 30 (trenta) giorni dalla aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia. Tale cauzione provvisoria è ridotta del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9.000 rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45.000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17.000.
- Dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della Amministrazione Aggiudicatrice, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio di collaudo dell'opera e rilasciata in conformità e nell'osservanza delle modalità previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016.
- Le cauzioni dovranno essere conformi allo schema tipo al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31 nonché risultare prive di qualsivoglia condizione e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la loro operatività entro 15 (quindici) giorni su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Aggiudicatrice.
4. **Documentazione attestante il versamento del contributo** a favore dell'Autorità Anticorruzione, secondo le modalità indicate dalla deliberazione della medesima Autorità del 03.11.2010 in vigore dal 01.01.2011 relativamente alle nuove modalità di versamento delle contribuzioni da parte delle Stazioni Appaltanti e degli Operatori Economici. Il Codice identificativo gara (CIG) che identifica la presente procedura è **75879140B9**.
5. **Dichiarazioni di almeno due istituti finanziari o bancari** attestanti le capacità finanziarie ed economiche del soggetto concorrente alla realizzazione degli interventi e svolgimento dei servizi;
6. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ANAC).

In caso di avvalimento, in aggiunta alla sopra elencata documentazione, dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 89 D.lgs. 50/2016 e s.m. ed i.

Si precisa che la domanda di partecipazione che precede e il DGUE, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di ATI già costituite, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dalla gara, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile conferito all'impresa capogruppo, con scrittura privata autenticata corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, ai sensi della vigente normativa sui lavori pubblici.

In caso di Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti o GEIE, dovrà altresì essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, rispettivamente copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto, o copia del contratto di GEIE.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

Per le ATI non ancora costituite dovrà altresì essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascuno dei soggetti che costituiranno l'ATI, dalla quale risulti l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nella dichiarazione e qualificata capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, e che si uniformeranno alla disciplina vigente.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento, ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara come parti di raggruppamenti. La violazione del divieto comporta l'esclusione dalla gara di tutti i soggetti partecipanti coinvolti.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## **8.6. OFFERTA TECNICA (PUNTI 70) step 2**

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" il Concorrente deve inserire, nell'apposito campo offerta tecnica, un unico file formato .zip ovvero .rar ovvero .7z, ovvero equivalenti software di compressione dati contenente i documenti di seguito elencati, ciascuno dei quali debitamente firmato digitalmente.

Gli atti dell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengano all'offerta economica, o che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del Concorrente oggetto di valutazione e contenuta nella "OFFERTA ECONOMICA".

Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituenti, l'OFFERTA TECNICA dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.

Gli elementi qualitativi oggetto di valutazione e attribuzione di punteggi nell'ambito dell'offerta tecnica sono i seguenti:

- Relazione tecnico/illustrativa degli interventi previsti per l'efficientamento dell'Impianto di Pubblica Illuminazione
- Proposta di piano di gestione, messa a norma e sicurezza e manutenzione ordinaria
- Relazione del sistema di monitoraggio
- Proposta migliorativa del portale dedicato alle comunicazioni con il Comune

### **8.6.1 RELAZIONE TECNICO/ILLUSTRATIVA DEGLI INTERVENTI PREVISTI PER L'EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: totale punteggio attribuibile 45 punti (da 0 a 15 punto A, da 0 a 20 punto B, da 0 a 10 punto C)**

I concorrenti dovranno produrre una Relazione Illustrativa per l'efficientamento dell'Impianto di Pubblica Illuminazione conforme ai Criteri Ambientali Minimi del DM 27/09/2017, da realizzarsi entro il termine massimo di **24 mesi** dalla Data di Presa in Gestione (cfr. art. 8.1. Capitolato), al fine di restituire la progettualità proposta e supportata dalla descrizione dell'analisi energetica prodotta.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

Tale relazione illustrativa deve essere **in formato A4 e si compone di non più di 40 (quaranta) facciate fronte/retro**. La Relazione Illustrativa dovrà contenere i seguenti elementi non esaustivi:

**A. Descrizione degli interventi proposti di messa in sicurezza, messa a norma e spromiscuamento dell’Impianto di Pubblica Illuminazione (15 pti):** devono essere restituite le scelte progettuali di sostituzione previste indicando i dati tecnici di ogni apparecchio (corpo illuminante e lampada) installato, compresa la vita utile, l’indice di prestazione energetica, le potenze impiegate, le caratteristiche tecniche volte alla riduzione dell’inquinamento luminoso e fotobiologico. Come indicato nei “Criteri Minimi ambientali” DM 27/09/2017 saranno premiati i progetti che oltre a rispettare i requisiti minimi di cui all’Allegato 2.2 del Capitolato Speciale:

- a. incrementano i livelli di confort visivo, riducono l’abbagliamento e prevedono un colore di luce adeguata al contesto ed alla riduzione dell’inquinamento (capitolo 4.3.4.2);
- b. massimizzano la prestazione energetica degli apparecchi di illuminazione (classe energetica degli apparecchi illuminanti IPEA – capitolo 4.2.3.8);
- c. minimizzano il flusso luminoso emesso verso l’emisfero superiore (illuminazione zenitale “U” capitolo 4.2.3.9);
- d. massimizzano l’indice di prestazione energetica dell’impianto (IPEI capitolo 4.3.3.3);
- e. massimizzano la durata (i.e. la vita utile residua) di ogni apparecchio dopo il termine della concessione.

In riferimento a questa parte si chiede al concorrente di compilare ed allegare nella busta telematica contenente l’offerta tecnica l’Allegato 1 SINTESI DEGLI INTERVENTI PREVISTI – Tabella A e B. Saranno preferite le proposte che intervengono sul numero maggiore di elementi e con le migliori caratteristiche prestazionali.

**B. Descrizione degli interventi di sostituzione dei corpi illuminanti e delle lampade dell’Impianto di Pubblica Illuminazione (20 pti):** vanno indicati i dati tecnici di ogni apparecchio (corpo illuminante e lampada) installato, compresa la vita utile, l’indice di prestazione energetica, le potenze impiegate, le caratteristiche tecniche volte alla riduzione dell’inquinamento luminoso e fotobiologico come prescritto dalla Legge Regionale n. 17 del 27 marzo 2000 e s.m.i.. Le tecnologie utilizzate devono rispettare i requisiti minimi di cui all’Allegato 2.2 del Capitolato Speciale. In riferimento a questa parte si chiede al concorrente di compilare ed allegare nella busta telematica contenente l’offerta tecnica l’Allegato 1 SINTESI DEGLI INTERVENTI PREVISTI – Tabella B. Saranno preferite le proposte che intervengono sul numero maggiore di elementi e con le migliori caratteristiche prestazionali.

**C. Descrizione degli interventi migliorativi rispetto a quanto previsto nel Capitolato Speciale (10 pti):** tale sezione della Relazione conterrà una breve descrizione degli interventi migliorativi in termini di ottimizzazione dell’Impianto di Pubblica Illuminazione, come ad esempio la previsione di regolatori di flusso, di sostituzione di tratti di rete elettrica, di nuove installazioni in contesti urbani poco illuminati (di cui all’Allegato 2.1 del Capitolato Speciale), di predisposizione e/o l’implementazione anche parziale di servizi cosiddetti Smart City, ed infine di minor impatto sull’estetica e sulle risorse ambientali con una particolare attenzione agli ambiti strategici-smart city indicati nell’allegato del Capitolato 2.1.d. . In riferimento a questa parte si chiede al concorrente di compilare ed allegare nella busta telematica contenente l’offerta tecnica l’Allegato 1 SINTESI DEGLI INTERVENTI PREVISTI – Tabella C. Saranno preferite le proposte che ottimizzano l’Impianto di





<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

Pubblica Illuminazione potenziandone la prestazione energetica complessiva, aumentandone la funzionalità smart, migliorandone l'impatto estetico.

La predetta Relazione illustrativa, che risponda ai principali contenuti norma nazionale UNI 11630 approvata nel marzo 2016, dovrà essere accompagnata da un **computo metrico non estimativo** (ovvero un computo metrico privo dei prezzi unitari) **con un dettaglio per singolo elemento dell'Impianto di Pubblica Illuminazione** (Palo – articolato nelle componenti sostegno, braccio, corpo illuminante e lampada, quadri elettrici e linee elettriche) degli interventi proposti come da Allegato 1 "SINTESI DEGLI INTERVENTI PREVISTI". Potrà essere inoltre accompagnata da elaborati grafici e schede tecniche delle tecnologie previste.

Saranno preferite le proposte che prevedono interventi migliorativi rispetto ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Speciale e del suo Allegato 2.2. "Scenario di intervento e requisiti minimi".

#### **8.6.2 PROPOSTA DI PIANO DI GESTIONE E MANUTENZIONE (punteggio massimo: 15 pti)**

Dovrà essere redatta una Relazione sul programma di conduzione e manutenzione dell'Impianto di Pubblica Illuminazione che tenga conto delle specifiche esigenze di utilizzo delle singole strutture e che garantisca il raggiungimento ed il mantenimento dei livelli illuminazione previsti per legge.

Tale proposta, da presentarsi sotto forma di relazione scritta, dovrà altresì illustrare, in aggiunta e a miglioramento degli obblighi previsti dal Capitolato Speciale e dallo Schema di Contratto, gli interventi periodici di manutenzione ordinaria programmata che si intendono svolgere sull'Impianto; dovranno inoltre essere specificamente dettagliati le modalità ed i tempi di intervento per la Manutenzione Ordinaria e Straordinaria. Tale Relazione dovrà indicare il nome del soggetto Responsabile.

I concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico, in formato A4 di non più di **dieci (dieci)** facciate fronte/retro. Tale relazione sarà valutata privilegiando:

- proposte migliorative sulla manutenzione ordinaria (tot punti 5)
- proposte migliorative sulla manutenzione non programmata e delle ispezioni notturne (tot punti 5)
- proposte migliorative per il servizio di assistenza in caso di guasti ed emergenze in termini di miglioramento dei servizi e delle tempistiche previste per la presa in carico (tot punti 5)

#### **8.6.3 RELAZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO e del relativo portale dedicato alle comunicazioni con il Comune (punteggio massimo: 10 pt)**

I concorrenti dovranno presentare una relazione descrittiva del sistema di monitoraggio ed eventuale telecontrollo per la misura dei consumi energetici, del numero di ore di funzionamento e degli altri eventuali parametri necessari alla determinazione del canone (si veda Allegato A allo Schema di Contratto).

I concorrenti dovranno inoltre predisporre un elaborato scritto in cui illustrare, in maniera sintetica, la propria proposta migliorativa in merito alla creazione e gestione del Portale Web dedicato alle comunicazioni con il Comune in aggiunta a quanto previsto e descritto all'art. 7. del Capitolato Speciale, da erogare per tutta la durata dell'affidamento.

Tale elaborato dovrà essere redatto in **formato A4 e composto da non più di 5 (cinque) facciate fronte/retro**.

Saranno preferite le proposte che presentano i seguenti principali requisiti:

- Sistemi che prevedano, in aggiunta a quanto previsto nel Capitolato Speciale, l'installazione dei sistemi hardware di monitoraggio ed eventualmente di telecontrollo da installarsi sul maggior numero di pali;
- Servizi informatizzati e semplificazione delle procedure di comunicazione tra il Comune e l'Aggiudicatario;
- Integrazione tra portale e sistema di monitoraggio.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

### **8.7 OFFERTA ECONOMICA (PUNTI 30) step 3**

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” il Concorrente deve inserire i seguenti elementi nei rispettivi campi completando altresì l’offerta allegando, a pena di esclusione, nel campo “scheda di offerta economica” l’allegato modello MODELLO C- OFFERTA ECONOMICA debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), nonché il Piano Economico Finanziario (PEF) di cui al successivo punto 8.7.6.. Nel predetto modello MODELLO C- OFFERTA ECONOMICA, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, il Concorrente deve indicare, a pena di esclusione, sia il valore degli oneri della sicurezza, sia il costo della manodopera sostenuti da ciascun Concorrente.

E’ nulla l’offerta priva di sottoscrizione digitale.

#### **8.7.1 DURATA DELLA CONCESSIONE (punteggio massimo 10 pt)**

Dovrà essere indicata in cifre e in lettere la durata dell’affidamento, che non potrà essere superiore alla durata di **180 (centottanta)** mesi, come indicato nel Bando di gara.

#### **8.7.2 RISPARMIO ENERGETICO COMPLESSIVO GARANTITO ANNUO (punteggio massimo 10 pt)**

L’elemento valutativo considerato dalla formula riportata nell’art.9 del presente documento “Elementi di valutazione dell’offerta” è la percentuale di risparmio complessivo garantito. Tale risparmio che il Concorrente ritiene sarà conseguito grazie agli interventi di efficientamento proposti di cui ai precedenti punti, dovrà garantire una riduzione minima dei consumi energetici complessivi **non inferiore al 20% rispetto alla Baseline** (Allegato 1 del Capitolato Speciale).

#### **8.7.3 VALORE DI RIBASSO DEL CANONE ANNUO PER LA MANUTENZIONE RICONOSCIUTO AL COMUNE (punteggio massimo 5 pt)**

Dovrà essere indicato il ribasso economico % applicato a tutti i canoni comunali di manutenzione, di cui alla Baseline (Allegato 1 del Capitolato Speciale).

#### **8.7.4 DURATA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI (punteggio massimo 2 pt)**

Dovrà essere indicata in cifre e in lettere la durata del periodo in cui saranno realizzati gli interventi previsti, che non potrà essere superiore alla durata di **24 (ventiquattro)** mesi.

#### **8.7.5 VALORE DELLA QUOTA DEGLI “SHARED SAVINGS” RICONOSCIUTA AL COMUNE (punteggio massimo 3 pt)**

Dovrà essere indicata in cifre e in lettere la quota percentuale degli “Shared Savings” (Risparmi condivisi) riconosciuta al Comune dell’eventuale risparmio ulteriore rispetto a quello indicato nell’Offerta di cui al 8.7.2) “RISPARMIO ENERGETICO COMPLESSIVO GARANTITO ANNUO” sopra.

#### **8.7.6 Piano Economico Finanziario**

Con specifico riferimento agli elementi di cui ai precedenti punti, si precisa che essi dovranno essere corrispondenti a quanto indicato nel Piano Economico-Finanziario (PEF) e che, nel caso di discordanza tra i predetti elementi e quanto indicato nel Piano Economico-Finanziario, prevarrà in ogni caso l’indicazione contenuta in quest’ultimo.

\*\*\*



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

Il PEF dovrà essere, a pena di esclusione, asseverato da uno dei soggetti indicati dall'art. 183, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

Nel PEF si dovrà indicare il quadro economico comprendente almeno i seguenti elementi:

- l'importo dei singoli interventi (valore dell'investimento) definito dal computo metrico estimativo ottenuto con l'applicazione dei costi unitari al computo metrico non estimativo richiesto nella busta telematica contenente l'offerta tecnica. A tal proposito si chiede al concorrente di compilare e allegare nella busta telematica contenente l'offerta economica l'Allegato 2 "INTERVENTI PREVISTI: costi unitari"
- gli oneri della sicurezza posti a base di gara (e non soggetti a ribasso)
- il costo del denaro
- la copertura della spesa attraverso la stima del Canone offerto per tutta la durata dell'affidamento.
- l'importo del rimborso delle spese della commissione di controllo

Oltre a quanto sopra specificato, per i contenuti minimi del Piano Economico Finanziario si richiamano le previsioni di cui all'allegato MODELLO PEF del documento "Linee Guida per la realizzazione di interventi di efficienza energetica in Partenariato Pubblico Privato" redatto da Finlombarda (<http://www.ppp-lombardia.it/linee-guida-settoriali-sul-partenariato-pubblico-privato/>).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o con traduzione giurata in lingua italiana se prodotta in lingua straniera.

Gli importi dichiarati dovranno essere espressi in Euro.

#### 8.8 RIEPILOGO DELL'OFFERTA – step 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. Il Concorrente deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

#### 8.9 INVIO OFFERTA – step 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" il Concorrente ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. Il Concorrente, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'Offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'Offerta.

### 9 ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

9.1 L'aggiudicazione avverrà con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sotto pesi di seguito indicati e nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi in materia di "Illuminazione Pubblica" adottati dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare con D.M. 27/09/2017.

9.2 I punteggi verranno assegnati con il seguente criterio.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte sulla base degli elementi di valutazione sopra riportati nel paragrafo dedicato alla busta telematica contenente l'offerta tecnica e alla busta telematica contenente l'offerta economica (art. 8.6 e 8.7).

Gli elementi ed i punteggi per l'aggiudicazione dell'affidamento sono individuati come segue.

Il punteggio massimo attribuito dalla Commissione Giudicatrice è pari a **punti 100 (cento)**.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità a quanto previsto delle Linee Guida n.2 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 "Offerta economicamente più vantaggiosa" dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016, è eseguito attraverso l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

nella quale C(a) rappresenta la valutazione complessiva dell'offerta (a) data dalla somma dei punteggi (W<sub>i</sub>) ottenuti nei vari criteri (i) di valutazione dell'offerta (a), n il numero totale degli elementi di valutazione, V(a)<sub>i</sub> il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno determinati secondo le tabelle (1 e 2) che seguono rispettivamente per gli elementi qualitativi e quantitativi, Σ la sommatoria.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (di cui alla tabella 1) una volta terminati la procedura di attribuzione dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Con riferimento ai predetti elementi di natura qualitativa, i coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, valutati dai singoli commissari mediante attribuzione discrezionale secondo i requisiti previsti da ciascun criterio (i) dell'OFFERTA TECNICA e riportati nella presente Disciplina di Gara, sistema (a) previsto dalle Linee Guida n.2 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 "Offerta economicamente più vantaggiosa" dell'ANAC.

**Tabella 1 – Elementi di valutazione qualitativa: offerta tecnica**

<b>OFFERTA TECNICA_ 70pt</b>		
<b>Elemento</b>	<b>Punteggio (W<sub>i</sub>)</b>	<b>Coefficiente V(a)<sub>i</sub></b>
<b>RELAZIONE TECNICO/ILLUSTRATIVA DEGLI INTERVENTI PREVISTI PER L'EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>	<b>45 punti totali</b> da 0 a 15 punto A,  da 0 a 20 punto B,  da 0 a 10 punto C	Il coefficiente tra 0 e 1 è determinato sulla base dei requisiti di cui all' <i>art. 8.6.1. punto A</i> Il coefficiente tra 0 e 1 è determinato sulla base dei requisiti di cui all' <i>art. 8.6.1. punto B</i> Il coefficiente tra 0 e 1 è determinato sulla base dei requisiti di cui all' <i>art. 8.6.1. punto C</i>
<b>PROPOSTA DI PIANO DI GESTIONE E MANUTENZIONE</b>	<b>15 punti totali</b> • proposte migliorative sulla manutenzione ordinaria (tot punti 5) • proposte migliorative sulla manutenzione non programmata e le ispezioni notturne (tot punti 5) • proposte migliorative per il servizio di assistenza in caso di guasti ed emergenze in termini di miglioramento dei servizi e delle tempistiche previste per la	Coefficiente tra 0 e 1 per le proposte migliorative sulla manutenzione ordinaria  Coefficiente tra 0 e 1 per proposte migliorative sulla manutenzione non programmata  Coefficiente tra 0 e 1 per le proposte migliorative per il servizio di assistenza in caso di guasti ed emergenze

<b>OFFERTA TECNICA_ 70pt</b>		
<b>Elemento</b>	<b>Punteggio (<math>W_i</math>)</b>	<b>Coefficiente <math>V(a)_i</math></b>
	presa in carico (tot punti 5)	
<i>Relazione sul sistema di monitoraggio e del relativo portale dedicato alle comunicazioni con il Comune</i>	<b>10 punti totali</b>	Coefficiente tra 0 e 1 determinato sulla base dei requisiti di cui all'art. 8.6.3.

**Tabella 2 – Elementi di valutazione quantitativa: offerta economica**

<b>OFFERTA ECONOMICA _ 30pt</b>		
<b>Elemento</b>	<b>Punteggio (<math>W_i</math>)</b>	<b>Coefficiente <math>V(a)_i</math></b>
<i>Durata della concessione</i>	<b>10 punti totali</b>	$\frac{D_{min}}{D_{off}}$ dove: ( $D_{min}$ ) è la durata minima in mesi offerta dai concorrenti, ( $D_{off}$ ) è la durata offerta dal concorrente valutato
<i>Risparmio energetico Complessivo Garantito Annuo (%)</i>	<b>10 punti totali</b>	$\frac{R_{off}}{R_{max}}$ dove: ( $R_{max}$ ) è il risparmio % massimo offerto dai concorrenti, ( $R_{off}$ ) è il risparmio % offerto dal concorrente valutato
<i>Valore di ribasso del canone annuo per la manutenzione riconosciuto al Comune</i>	<b>5 punti totali</b>	$\frac{R_{off}}{R_{max}}$ dove: ( $R_{b_{max}}$ ) è il ribasso % massimo offerto dai concorrenti, ( $R_{b_{off}}$ ) è il ribasso % offerto dal concorrente valutato
<i>Durata della realizzazione degli interventi</i>	<b>2 punti totali</b>	$\frac{D_{min}}{D_{off}}$ dove: ( $D_{min}$ ) è la durata minima in mesi offerta dai concorrenti, ( $D_{off}$ ) è la durata offerta dal concorrente valutato
<i>Valore della quota degli "Shared Savings" riconosciuta al Comune (%)</i>	<b>3 punti totali</b>	$\frac{RC_{off}}{RC_{max}}$ dove: ( $RC_{max}$ ) è il risparmio % condiviso massimo offerto dai concorrenti, ( $RC_{off}$ ) è il risparmio % condiviso offerto dal concorrente valutato

L'Offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa.  
 Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e s. m. ed i.

## 10 AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE

Il provvedimento di aggiudicazione a favore della migliore offerta verrà disposto con apposita determinazione del [...] e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo al primo classificato in graduatoria, giusto quanto disposto dall'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. E' fatto salvo quanto disposto dall'articolo 32, comma 8 e seguenti, del D. Lgs. n. 50/2016.





<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 32, commi 7 e 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, si procederà alla stipula del contratto con l'Aggiudicatario

Si procede ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché essa sia ritenuta congrua e conveniente. E' fatto salvo il disposto di cui all'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii..La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito di tutti gli adempimenti di legge, pena la decadenza dall'affidamento e le altre conseguenze previste dalla normativa vigente.

L'Aggiudicatario dovrà fornire, nella misura, nei contenuti e secondo le modalità di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto. Si precisa che in caso di aggiudicazione dovranno essere prestate le garanzie e le polizze indicate nello schema di Contratto, ivi inclusa quella a garanzia dell'obbligazione assunta in gara, relativa al versamento del valore di subentro al concessionario uscente, per un importo di **€ 115.430,00** (oltre Iva).

L'Aggiudicatario, in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, dovrà produrre l'Atto costitutivo del medesimo contenente una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate e contenente altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria/capogruppo e mandanti/consorziate.

L'efficacia della concessione è subordinata al pagamento in un'unica soluzione del valore di indennizzo, quantificato in **€ 115.430,00** (oltre IVA) che dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione che verrà sottoscritto all'esito della presente procedura.

## 11 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

In caso di revoca o decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto stipulato con l'aggiudicatario, e fatta salva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del d.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che immediatamente lo segue nella graduatoria finale, alle medesime condizioni dallo stesso proposte in gara, previo il buon esito di ogni adempimento o verifica prevista per l'aggiudicatario, pena la decadenza anche della nuova aggiudicazione.

Entro i termini di validità dell'offerta, ciascun concorrente classificato in posizione utile nella graduatoria finale di merito è tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto. Oltre i termini di validità dell'offerta il concorrente eventualmente interpellato dalla Stazione Appaltante per subentrare nell'aggiudicazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

In caso di una sola offerta valida, la stazione appaltante si riserva sin da ora di procedere all'aggiudicazione, sempreché l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara, di non aggiudicare e di non stipulare il Contratto senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

Alla presente procedura trova applicazione l'art. 3 della l. 13 agosto 2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario ha facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto ai sensi dell'art. 184, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il cui capitale sociale dovrà avere un ammontare minimo di € 100.000,00 Euro. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto ai sensi dell'art. 184, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse, e verranno conseguentemente escluse le offerte parziali, alternative, plurime e/o condizionate.

Nulla è dovuto alle imprese per le spese di partecipazione alla gara, anche nel caso di annullamento, sospensione o revoca della stessa.



<http://www.comune.bovisiomasciago.mb.it/>  
Pec: [comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)



<http://www.bresso.net>  
Pec: [comune.bresso@legalmail.it](mailto:comune.bresso@legalmail.it)



<http://www.comune.cormano.mi.it>  
Pec: [comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it](mailto:comune.cormano@comune.cormano.mi.legalmailpa.it)

Ai sensi degli artt. 73, comma 4, e 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione, pari presuntivamente a € 5.000,00 sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

## 12 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora comunicate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel e che arriveranno agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel. L'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara. Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Stazione Appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, d.lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la Stazione Appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore di Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici

## 14 ALLEGATI

Fanno parte del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

Allegato 1 – SINTESI DEGLI INTERVENTI PREVISTI

Allegato 2 – INTERVENTI PREVISTI: costi unitari